


<p><b>FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE</b></p> 	<p>la sottoscritta Barbara Lega, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità</p>
<p><b>INFORMAZIONI PERSONALI</b></p> <p style="text-align: right;">NOME</p>	<p><b>BARBARA LEGA</b></p>
<p><b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b>  <b>Dal 12 APRILE 2023 AD OGGI</b></p> <p style="text-align: right;">TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p style="text-align: right;">TIPO DI IMPIEGO</p> <p style="text-align: right;">PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</p> <p style="text-align: right;">DAL 2007ad aprile 2023</p> <p style="text-align: right;">TIPO DI AZIENDA O SETTORE</p> <p style="text-align: right;">TIPO DI IMPIEGO</p> <p style="text-align: right;">PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</p>	<p><b>IRCCS Istituto Romagnolo per lo studio dei tumori “Dino Amadori” – IRST s.r.l. (Meldola FC)</b></p> <p>Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico specializzato in oncologia, centro di riferimento per la ricerca clinica e traslazionale e per la cura dei pazienti oncologici.</p> <p>Dirigente Area Tecno Struttura – Ufficio Ricerca Trasferimento Tecnologico e Formazione</p> <p>Settore ricerca e trasferimento tecnologico  Gestione e negoziazione di contratti per la ricerca e sperimentazioni cliniche (Grant Agreement, Consortium Agreement, MTA, NDA), con interazione diretta con partner accademici e sponsor commerciali (aziende farmaceutiche e CRO)</p> <p>Bleu Line Srl [Forlì]</p> <p>Commercio e produzione di prodotti biologici integrati e non, tecnologie avanzate per la cura del verde pubblico e privato - formazione.</p> <p>Impiegata amministrativa</p> <p>Settore amministrativo/legale:  - gestione contrattualistica clienti e fornitori, con particolare riferimento alla negoziazione e finalizzazione dei contratti e accordi di distribuzione nazionale/internazionale e rapporti ad essi sottostanti, ivi compresa gestione commesse - archiviazione e reportistica per la direzione;</p>

<p>FINO AL 2007</p> <p>FINO AL 2005</p> <p>FINO AL 2004</p> <p>FINO AL 2000</p> <p>FINO AL 1995</p>	<p>- responsabile interno privacy e referente diretto del consulente esterno per le problematiche di maggiore complessità; -Gestione risorse umane in qualità di referente tra la direzione e il consulente esterno – principali mansioni, gestione buste paga prima dell’inoltro al consulente per la redazione definitiva. – gestione assunzioni con la Direzione</p> <p>Sealf Srl [Forlì] - contabilità</p> <p>Icot SpA [Forlì]- verifica contratti appalti e contenzioso</p> <p>lavoratore autonomo free lance (contabilità / controllo di gestione / analisi costi)</p> <p>impieghi non attinenti al processo formativo</p> <p>pratica legale presso studio professionale</p>
<p><b>ISTRUZIONE FORMAZIONE</b></p> <p>1986</p> <p>1992</p> <p>2007</p> <p>2015</p> <p>2023</p>	<p>Diploma di ragioneria conseguito presso l’Istituto Carlo Matteucci di Forlì</p> <p>Laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento) conseguita presso la Facoltà di Giurisprudenza della Facoltà di Bologna. Tesi di Laurea in Scienze delle Finanze - “Bilancio dello Stato Italiano e Bilancio Europeo – considerazioni comparate”</p> <p>Abilitazione alla professione di Avvocato</p> <p>Eventi formativi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Master breve in Contrattualistica internazionale</li> <li>- Conflitto di interessi</li> <li>- A chi spettano i diritti sull'invenzione</li> <li>- Principi etici e data protection nei progetti horizon europe (partecipanti a distanza) –</li> <li>- Il potere dell'oncologia integrata per aggiungere anni alla vita e vita agli anni</li> <li>- I contratti negli studio no-profit: esperienze a confronto</li> <li>- L'impatto delle nuove normative nazionali ed europee sulla ricerca clinica in Italia e sui percorsi autorizzativi in Romagna</li> </ul>

<p style="text-align: center;">2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Privacy data protection</li> <li>- Corso di alta formazione: Clinical Trial academy (1° ed.)</li> <li>- welcome on board</li> <li>- Aggiornamento sul nuovo codice degli appalti in relazione alle forme di partecipazione tra soggetti pubblici e privati</li> <li>- Formazione smart working</li> <li>- -Onco-deep: ereditarieta' e cancro: dna repair</li> <li>- La comunicazione efficace</li> <li>- La formazione integrativa del neoassunto</li> <li>- La nuova procedura p02 per la formazione interna ed esterna –</li> <li>- Formazione alla sicurezza dei lavoratori in sanità</li> <li>- La regolamentazione della PI nei progetti horizon europe: clausole del nuovo</li> <li>- modello di consortium agreement desca e redazione della background list"</li> <li>- La metodologia della Ricerca</li> <li>- Etica e legalità: buone prassi in IRST</li> <li>- Applicazione strumenti "google workspace" per URTTF</li> <li>- Studi osservazionali e sperimentazioni: le nuove linee guida AIFA</li> <li>- Health care organisation and medical malpractice in the us and Europe</li> <li>- Studio retrospettivi senza consultazione del garante che cosa cambia</li> <li>- Lo scenario della sperimentazione clinica farmacologica a tre anni dall'applicazione del regolamento 536/2014- Parlano gli esperti di AIFA e EMA</li> <li>- Le invenzioni dei ricercatori e il ruolo degli uffici di trasferimento tecnologico negli IRCCS : opportunità e sfide legate alla nuova disciplina (riforma del CPI e d.lgs. 200/2022 degli IRCCS) 1° ed-</li> <li>- Rompere gli schemi: etica, creatività e nuove prospettive con l'intelligenza artificiale per un cambiamento positivo 1</li> <li>- Corso di alta formazione : Clinical trial academy (2° ed.)</li> <li>- Conciliare l'esigenza dell'Open Science alla protezione dei dati personali</li> </ul>
---	---

<p style="text-align: center;">2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Studi profit , contratto nazionale e modelli del cncce: esperienze a confronto</li> <li>- Intelligenza, anzi intelligenze artificiali e tutela di proprietà intellettuale</li> <li>- La proprietà intellettuale in Horizon Europe</li> <li>- In corso Master Universitario di 1° livello in “Lean Value in Health and Research”</li>   <li>- Time Management</li> <li>- Legal English</li> <li>- Normativa della ricerca clinica tra presente e futuro</li> <li>- Corso di inglese: comunicazione di base (1°ed)</li> <li>- Unità formative: UF 1”Normativa nazionale ed europea , regolamento e strumentazione degli studi clinici Horizon Europe”</li> <li>- La trasparenza e il diritto di accesso: documentale, civico e generalizzato (1° ed.)</li> <li>- Il codice comportamentale</li> </ul>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b></p>	<p>Attualmente mi occupo della negoziazione e revisione dei contratti relativi alla ricerca scientifica e agli studi clinici, coordinando tutte le attività legali e amministrative connesse. Gestisco i rapporti con enti promotori, CRO e partner nazionali e internazionali, assicurando il rispetto delle normative di riferimento (AIFA, GDPR, regolamenti europei sulla ricerca). Ricopro un ruolo attivo nella contrattualistica complessa e nella tutela della proprietà intellettuale, contribuendo alla definizione di strategie legali in ambito ricerca.</p> <p>Nel corso della mia carriera ho maturato esperienze in diversi ambiti: ho iniziato nel settore contabile, occupandomi della gestione dei rapporti con fornitori e clienti, per poi passare al contenzioso clienti e alla contrattualistica nazionale e internazionale, e successivamente alla negoziazione commerciale.</p> <p>Ho inoltre approfondito la normativa privacy, con incarico di referente interno, e acquisito competenze nella gestione delle risorse umane, con particolare attenzione agli aspetti organizzativi.</p> <p>Possiedo una forte capacità di lavorare sia in team che in autonomia, ottime doti di ascolto, empatia e flessibilità, unite a una spiccata</p>

	attitudine all'adattamento in contesti dinamici. Ho consolidato esperienza nella pianificazione e gestione di progetti, garantendo sempre il rispetto delle tempistiche e degli obiettivi assegnati.
<b>MADRELINGUA</b>	italiano
ALTRE LINGUE	inglese
2014	Certificate of studies level pre- Intermediate (A2+on the CEFR)
2016	Certificate Intermediate course
CAPACITÀ DI LETTURA	buono
CAPACITÀ DI SCRITTURA	buono
CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE	discreto *acquisita sufficiente capacità ad intrattenere una conversazione di persona o telefonica e , sono in grado di interagire attraverso scambi di email con la controparte nella negoziazione dei contratti e degli accordi.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	word excel picam outlook sap (base) drive Gmail
<b>PATENTE</b>	B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Forlì, 18 settembre 2025