

**Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**  
Acquisizione Beni e Servizi

Prot. n. 804/2024

Meldola, 12/02/2024

**OGGETTO: RETTIFICA/INTEGRAZIONE SCHEDA DI AGGIUDICAZIONE PER PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE –  
PROT. NN. 578/2024 – 581/2024 – 783/2024**

**IL RUP E DIRETTORE SC PROVVEDITORATO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO  
ALLA DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO**

**Normativa di riferimento:**

- Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

**Atti presupposti:**

- Delibera del Direttore Generale dell'IRCCS – Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori “Dino Amadori” IRST s.r.l. (di seguito “IRST”, “Istituto” o “SA”) n. 5 prot. 2675/2017 e s.m.i., a integrazione della delibera n. 2 del 28 febbraio 2017, concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;
- Schede di aggiudicazione adottate per le pubblicazioni su riviste scientifiche degli articoli dei ricercatori IRST prot. nn. 578/2024 – 581/2024 – 783/2024;

**Richiamate** le schede di aggiudicazione indicate in oggetto, adottate nel corso del 2023 e registrate ai protocolli sopra citati;

**Dato atto che** gli affidamenti in contesto richiedono un percorso semplificato rispettoso dei principi della normativa vigente sugli appalti pubblici e adeguato ai tempi ristretti di pubblicazione dei testi elaborati dai ricercatori dell'Istituto;

**Dato atto altresì che** il predetto percorso semplificato avviene tramite scambio di corrispondenza che comporta l'accettazione da parte della rivista scientifica dell'elaborato sottomesso talvolta tramite la compilazione di format guidati e non modificabili su piattaforme degli editori;

**Atteso che** le citate schede di affidamento, inviate ai fornitori, per mero errore materiale non riportano la dicitura conseguente agli obblighi di cui alla D.Lgs. n. 231/2001, che consistono nel comunicare agli stessi che l'Istituto:

- ha adottato il Modello di Organizzazione e Gestione ex D.Lgs n. 231/2001, e, conseguentemente, si obbliga a rispettare i principi e le prassi operative definite nel suddetto Modello e nei suoi allegati, nonché nel Codice Etico Comportamentale approvato dal CDA e consultabile all'indirizzo: <https://www.irst.emr.it/it/disposizionigenerali/atti-general/codice-di-condotta-e-codice-etico#documenti>, nonché nel Patto d'integrità ([https://www.irst.emr.it/images/DOCUMENTI/ISTITUZIONALI/PATTO\\_INTEGRITA\\_-\\_v\\_25\\_09\\_18.pdf](https://www.irst.emr.it/images/DOCUMENTI/ISTITUZIONALI/PATTO_INTEGRITA_-_v_25_09_18.pdf)), nonché ad adottare, per quanto di propria competenza, procedure aziendali e/o tenere comportamenti idonei a prevenire la commissione dei reati previsti dal D.Lgs. n. 231/2001;
- invita il Fornitore a prendere visione dei suddetti documenti e a prendere atto che l'inadempimento di tali obblighi, rappresentando una violazione grave ed essenziale, può dare all' IRST S.R.L. il diritto di sospendere l'esecuzione del servizio, comportare l'applicazione di penali ove contrattualmente previste nonché di recedere unilateralmente dallo stesso o di considerarlo comunque risolto, fermo restando il dovere del terzo di risarcire i danni subiti dalla società

**Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**  
Acquisizione Beni e Servizi

**Attestata** la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

**DISPONE**

- 1) Di rettificare integrando il dispositivo delle schede di aggiudicazione per le pubblicazioni scientifiche prot. nn. 578/2024 – 581/2024 – 783/2024 con il seguente testo:  
"l'Istituto:  
- ha adottato il Modello di Organizzazione e Gestione ex D.Lgs n. 231/2001, e, conseguentemente, si obbliga a rispettare i principi e le prassi operative definite nel suddetto Modello e nei suoi allegati, nonché nel Codice Etico Comportamentale approvato dal CDA e consultabile all'indirizzo: <https://www.irst.emr.it/it/disposizionigenerali/atti-general/codice-di-condotta-e-codice-etico#documenti>, nonché nel Patto d'integrità ([https://www.irst.emr.it/images/DOCUMENTI/ISTITUZIONALI/PATTO\\_INTEGRITA\\_v\\_25\\_09\\_18.pdf](https://www.irst.emr.it/images/DOCUMENTI/ISTITUZIONALI/PATTO_INTEGRITA_v_25_09_18.pdf)), nonché ad adottare, per quanto di propria competenza, procedure aziendali e/o tenere comportamenti idonei a prevenire la commissione dei reati previsti dal D.Lgs. n. 231/2001;  
- invita il Fornitore a prendere visione dei suddetti documenti e a prendere atto che l'inadempimento di tali obblighi, rappresentando una violazione grave ed essenziale, può dare all' IRST S.R.L. il diritto di sospendere l'esecuzione del servizio, comportare l'applicazione di penali ove contrattualmente previste nonché di recedere unilateralmente dallo stesso o di considerarlo comunque risolto, fermo restando il dovere del terzo di risarcire i danni subiti dalla società";
- 2) Di confermare le suddette schede di aggiudicazione in ogni altra loro parte;
- 3) Di precisare che la trasmissione della presente rettifica/integrazione sarà inviata via PEC ai fornitori interessati;
- 4) Di precisare che la trasmissione della presente rettifica/integrazione alle articolazioni aziendali interessate all'esecutività del presente atto si intende assolta a ogni conseguente effetto con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Il RUP e Direttore  
SC Provveditorato e Supporto Amministrativo  
alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero  
Dott.ssa Stefania Venturi

Pubblicato il 12 febbraio 2024