

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Prot. n. 2179/2022

del 17/03/2023

OGGETTO: Proroga tecnica di 6 (sei) mesi relativa procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ai sensi dell'art. 63 c.2 lettera b) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. tramite l'utilizzo del sistema MEPA di CONSIP per la fornitura di "materiale di laboratorio (kit e reagenti/materiale plastico) esclusivo" durata 24 mesi con possibilità di rinnovo di 12 mesi ed eventuale proroga tecnica di ulteriori 6 mesi con possibilità di recesso anticipato

CIG: 86042969AC – Nuova Scadenza 18/09/2023

**IL DIRETTORE S.C. PROVVEDITORATO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE MEDICA DI
PRESIDIO OSPEDALIERO**

Normativa di riferimento

- ✓ D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Preso atto che

1. è stata espletata una procedura negoziata senza previa pubblicazione per la fornitura di "materiale di laboratorio (kit e reagenti/materiale plastico) esclusivo" ai sensi dell'art. dell'art. 63 c. 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e, conseguentemente, è stata disposta l'aggiudicazione in favore della ditta TEST MEDICAL SRL C.F. 01221570375/P.IVA 00539831206 con provvedimento di aggiudicazione prot. n. 2094/2021 del 19/03/2021;
2. in esito alla procedura di cui al punto precedente, è stato stipulato un contratto della durata di 24 mesi con possibilità di rinnovo di 12 mesi ed eventuale proroga tecnica di ulteriori 6 mesi con possibilità di recesso anticipato;
3. in considerazione della prossima scadenza del contratto (18/03/2023) è stata inviata a mezzo PEC alla ditta la richiesta di rinnovo Prot. 2105/2023 del 16/03/2023 sino al 18/03/2024;

Considerato che il fornitore a mezzo PEC Prot. IRST n. 2178/2023 del 17/03/2023 ha comunicato la propria indisponibilità ad accettare la richiesta di rinnovo di 12 mesi;

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Considerata dunque la necessità di proseguire la fornitura in contesto senza soluzione di continuità alle medesime condizioni contrattuali al fine di non interrompere l'operato dei Laboratori IRST;

Dato atto che restano pertanto invariate tutte le clausole che regolano l'esecuzione della fornitura contenute nel contratto vigente e nei suoi allegati, qui integralmente richiamate, anche se non materialmente allegate;

Quantificata la spesa in € 48.022,00 IVA esclusa, corrispondente al residuo dell'importo contrattualizzato;

Rilevato che per tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 13 agosto 2010 n. 136 il Codice Identificativo di gara è il numero: 86042969AC;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del rinnovo di cui al presente atto;

Verificata la copertura finanziaria;

Richiamata

la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;

DISPONE

per le motivazioni richiamate in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di autorizzare la proroga tecnica del contratto per la fornitura di "materiale di laboratorio (kit e reagenti/materiale plastico) esclusivo" stipulato con la ditta TEST MEDICAL SRL C.F. 01221570375/P.IVA 00539831206 per la durata di sei mesi e pertanto sino al 18/09/2023 alle medesime condizioni di cui al contratto richiamato in premessa per l'importo complessivo € 48.022,00 IVA esclusa, corrispondente al residuo dell'importo contrattualizzato;
- di dare atto che la proroga di cui al punto precedente viene autorizzata nelle more di aggiudicazione della nuova procedura di gara attualmente in corso per la durata di sei mesi, come previsto contrattualmente, con possibilità di recesso anticipato nel caso di disponibilità di un nuovo contratto prima della scadenza a condizioni economiche migliorative;
- di dare atto che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà registrata nei relativi conti economici del bilancio di competenza;

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

- di dare atto che il responsabile unico del procedimento per l'affidamento del servizio, ai sensi dell'articolo art. 31 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. è la sottoscritta Responsabile del Servizio Provveditorato, Dott.ssa Stefania Venturi in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze richieste, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazione mendace;
- di precisare, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. che il CIG di riferimento da riportare in fattura per le transazioni finanziarie è: 86042969AC;
- di procedere agli obblighi di pubblicità previsti dal D.Lgs. 33/2013 e di pubblicare ai sensi dell'art 29 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il presente atto sul sito dell'Istituto;
- di comunicare al fornitore il presente affidamento con le modalità previste dalla normativa vigente;
- che il provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di trasmettere il presente atto al Direttore del Laboratorio di Bioscienze e al Lab Manager per conoscenza ed al Dirigente dell'Area Economico e Finanziaria per l'espletamento dei relativi adempimenti;
- di precisare che la trasmissione del presente atto a tutte le articolazioni aziendali interessate all'esecutività dello stesso si intende assolta ad ogni conseguente effetto con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Il Direttore
S.C. Provveditorato e
supporto amministrativo alla
Direzione Medica di Presidio
Dott.ssa Stefania Venturi

Publicato in data: 17/03/2022